BERM

PARTNERS IN GEESTELIJKE GEZONDHEIDSZORG

Privacy verklaring voor stagiairs en vrijwilligers

BERM
PARTNERS IN GEESTELIJKE GEZONDHEIDSZORG

Inhoudstabel

Privacy verklaring voor stagiairs en vrijwilligers 2
Vzw Berm als verwerkingsverantwoordelijke 2
Welke persoonsgegevens verwerkt vzw Berm en waarom? 2
Met wie delen wij uw persoonsgegevens? 4
Waar worden de verwerkte gegevens bewaard, en hoe lang ? 4
Wat zijn uw rechten als stagiair of vrijwilliger? 5
Hoe kan de stagiair of vrijwilliger vragen of klachten indienen? 5
Inwerkingtreding en wijzigingen 6
Versiebeheer 6
Bijlage 7
Definities 7

Privacy verklaring voor stagiairs en vrijwilligers

Vzw Berm als verwerkingsverantwoordelijke

Vzw Berm met zetel te Koning Albert I-laan 8, 8200 Brugge en met ondernemingsnummer 0468.716.668 (hierna "vzw Gezondheidszorg 'Bermhertigheid Jesu'"), verwerkt uw persoonsgegevens overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) en de toepasselijke regelgeving betreffende de bescherming en verwerking van persoonsgegevens.

In overeenstemming met de geldende regelgeving treedt vzw Berm op als verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens en moeten wij kunnen aantonen dat wij aan alle vereisten voldoen.
Een verwerking wordt gedefinieerd als een bewerking of geheel van bewerkingen zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, combineren van gegevens (al dan niet automatisch).

Vzw Berm heeft tevens een functionaris voor gegevensbescherming aangeduid. Dit is een expert inzake de bescherming van persoonsgegevens die een extra waarborg biedt voor de correcte verwerking van uw persoonsgegevens door ons. U kan de functionaris contacteren via de volgende kanalen:

- per email: dpo@bdo.be
- schriftelijk naar volgend postadres: BDO Risk & Assurance Services, Da Vincilaan 9, Box E.6, 1930 Zaventem.
- Binnen de organisatie kan je met vragen over privacy en gegevensbescherming op de werkvloer terecht bij de interne GDPR-coördinator Els.Opstaele@berm.be.

Welke persoonsgegevens verwerkt vzw Berm en waarom?

Vzw Berm verzamelt en verwerkt de persoonsgegevens van haar stagiairs en vrijwilligers. Persoonsgegevens zijn gegevens die u kunnen identificeren. Het betreft in dit geval volgende gegevens:

a. persoonlijke identificatiegegevens (o.a. naam, adres, telefoonnummer, email);
b. andere identificatiegegevens (o.a. identiteitskaartnummer, rijbewijsnummer, nummerplaat);
c. rijksregisternummer;
d. financiële identificatiegegevens (bankrekeningnummer, loon en eventuele andere vergoedingen);
e. activa die de medewerker bezit (wagen, laptop, GSM en andere voorwerpen);
f. organisatie van de stage/het werk (o.a. statuut, uurrooster, datum indiensttreding, arbeidsonderbrekingen, attesten, anciënniteit…);
g. bijzonderheden betreffende verzekering;

h. bijzonderheden betreffende gezinsleden en samenlevingsvorm (o.a. naam echtgeno(o)t(e)/partner, telefoonnummer in geval van nood, naam kinderen, huwelijksdatum, aantal/leeftijd kinderen in functie van feesten/attenties, personen ten laste…);
i. persoonlijke bijzonderheden (o.a. leeftijd, geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, burgerlijke staat, nationaliteit…);
j. beroepsbekwaamheid en professionele ervaring (o.a. gevolgde opleidingen, getuigschriften en certificaten, curriculum vitae…);
k. gesprekken (evaluatie-, ontwikkelings-, bijsturings-, vermanings-, exitgesprekken…)
l. elektronische gegevens (IP-adressen, cookies, GSM, GPS, registratie badge/kaartlezer);
m. afbeeldingen en bewakingsbeelden.

De gegevens worden voor volgende doeleinden gebruikt:

- administratie,
- beheer en evaluatie van de stagiairs en vrijwilligers,
- participatie van onderzoekers aan wetenschappelijk onderzoek,
- beheer van verzekeringen,
- stageplanning/werkplanning
- beveiliging en controle op de werk/-stageplaats, en
- het stimuleren van de sociale betrokkenheid in de organisatie.

Deze kunnen voor geen andere doeleinden gebruikt worden zonder voorafgaande kennisgeving aan de betrokkene.

Om rechtmatig te zijn, behoeft elke verwerkingsactiviteit een rechtsgrond. Voor onze verwerkingsdoeleinden worden de persoonsgegevens verwerkt:

- ofwel om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen,
- ofwel omdat de verwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van de stage- of vrijwilligersovereenkomst,
- ofwel op basis van toestemming,
- ofwel omdat de verwerking in het gerechtvaardigd belang van vzw Berm is. Zo baseren wij ons op een gerechtvaardigd belang voor verwerking van persoonsgegevens die gebeuren bij acties die erop gericht zijn om de sociale betrokkenheid te bevorderen (vb. het opmaken van een interne verjaardagskalender met vermelding van geboortedag en -maand).

Foto’s genomen of beelden gemaakt tijdens evenementen waarop stagiairs en vrijwilligers geïdentificeerd kunnen worden, kunnen gepubliceerd worden. Hiervoor wordt toestemming gevraagd aan het begin van de stage of het vrijwilligerswerk. We verwachten hierbij dat stagiairs en vrijwilligers spontaan hun keuze kenbaar maken aan de fotograaf of filmer. De verantwoordelijkheid ligt hierbij dus ook bij persoon die zijn keuze heeft doorgegeven.

Met wie delen wij uw persoonsgegevens?

Binnen de grenzen van de GDPR-wetgeving en voor zover dit noodzakelijk is, zijn de volgende categorieën van ontvangers gerechtigd om vanwege vzw Berm persoonsgegevens van stagiairs en vrijwilligers te verkrijgen:

- verzekeringsinstellingen voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de klant;
- overheidsinstanties die door een overheidsbeslissing daartoe gemachtigd zijn;
- andere instanties, voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de klant;
- de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van vzw Berm of van de beroepsbeoefenaar aangesteld door de ziekenhuizen van vzw Berm, zonder toestemming van de klant, voor zover deze mededeling noodzakelijk is voor de verdediging van een recht in rechte of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
- externe verwerkers, waarop vzw Berm een beroep doet voor de verwerking van persoonsgegevens, waaronder het sociaal secretariaat, IT-leveranciers…

Verder is het ook mogelijk dat:

- in het kader van subsidieprojecten persoonsgegevens van betrokken stagiairs en vrijwilligers kunnen worden gedeeld met opdrachtgevers en/of steunverleners in de mate dat dit vereist is in het kader van de daaraan gerelateerde aanvragen (o.m. subsidieaanvragen) en/of van de administratie van het subsidieproject.
- gegevens zichtbaar zijn voor andere partijen in kader van boekhouding en financiële controles.

Vzw Berm zal uw persoonsgegevens niet doorgeven aan andere partijen dan hierboven vermeld zonder voorafgaande kennisgeving, behalve indien deze overdracht vereist is wegens wettelijke of contractuele verplichtingen, of gerechtelijke of politiemaatregelen.

Waar worden de verwerkte gegevens bewaard, en hoe lang ?

Alle persoonlijke gegevens waarover wij beschikken worden beschermd volgens de nodige organisatorische en technische maatregelen, en blijven binnen de Europese Unie.
Wij bewaren de gegevens niet langer dan nodig om de verwerkingsdoeleinden te bereiken.

De gegevens van de stagiair of vrijwilliger worden verwerkt gedurende de ganse periode van de stage of het vrijwilligerswerk. Na beëindigen van het contract, worden de gegevens minimaal tot aan het einde van het vierde volgende kalenderjaar en ten langste tot het einde van het vijfde volgende kalenderjaar bewaard, tenzij wettelijk langer verplicht.

Wat zijn uw rechten als stagiair of vrijwilliger?

Elke stagiair of vrijwilliger heeft de volgende rechten:

- elke stagiair of vrijwilliger heeft het recht op inzage van zijn persoonsgegevens en op een kosteloze kopie ervan.
- elke stagiair of vrijwilliger kan zijn persoonsgegevens laten verbeteren indien ze onjuist of onvolledig zijn.
- elke stagiair of vrijwilliger heeft het recht de gegevens te laten wissen, de verwerking ervan te laten beperken en bezwaar te maken tegen de verwerking van hem betreffende persoonsgegevens wanneer deze gebaseerd is op gerechtvaardigd belang. Aan de uitoefening van de rechten kunnen voorwaarden verbonden zijn en wettelijke bepalingen dienen hierbij steeds gerespecteerd te worden.
- elke betrokkene heeft het recht om een overzicht van zijn persoonsgegevens die hij aan vzw Berm heeft verstrekt in een kosteloos elektronisch formaat per e-mail te ontvangen of te laten doorsturen naar een andere partij
- Elke betrokkene heeft het recht om de verwerking van het gedeelte persoonsgegevens waarvoor expliciete toestemming werd gegeven te allen tijde in te trekken.

Teneinde bovenstaande rechten uit te voeren, kan men contact opnemen met vzw Berm. Daarbij dient men duidelijk aan te geven op welk recht men wenst beroep te doen. Dit verzoek is kosteloos, behalve wanneer de verwerkingsverantwoordelijke het verzoek als kennelijk ongegrond of buitensporig beschouwt (zoals o.m. het geval is bij een herhaaldelijk verzoek).

Hoe kan de stagiair of vrijwilliger vragen of klachten indienen?

Indien u als stagiair of vrijwilliger een vraag of klacht heeft over de verwerking van persoonsgegevens door ons, over de uitoefening van uw rechten of over deze privacyverklaring, dan moedigen wij aan om in eerste instantie vragen of bemerkingen te richten naar de betrokken dienst/persoon van de voorziening. Indien dit onvoldoende tegemoetkomt aan de vraag van de betrokkene, kan contact worden opgenomen met mevrouw Els Opstaele. Zij is telefonisch (050/ 30 18 00) of via e-mail (gdpr@berm.be) bereikbaar.

Indien u niet tevreden bent met het antwoord van vzw Berm, indien u opmerkingen heeft omtrent de uitoefening van uw rechten, of indien u meent dat de verwerking van de persoonsgegevens niet in regel zou zijn met de wetgeving, dan kan hierover klacht worden ingediend bij de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit (Drukpersstraat 35, 1000 Brussel – 02/274.48.00). Alle informatie kan hieromtrent gevonden worden op https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be.

Inwerkingtreding en wijzigingen

Vzw Berm houdt zich het recht voor om de privacyverklaring te wijzigen, alsook om deze op ieder ogenblik te actualiseren. Als er belangrijke wijzigingen worden aangebracht in deze verklaring, wordt de datum van bijwerking van de verklaring aangepast. Wij moedigen u aan om periodiek deze verklaring door te nemen om te weten te komen hoe wij uw persoonsgegevens verwerken en beschermen.

Versiebeheer

Versie	Datum van goedkeuring	Auteur	Goedgekeurd door	Beschrijving van de verandering
1.0	20/02/2020	GDPR CoCel	Financ & Adm Directeur	Eerste finale versie
2.0	02/09/2026	Els Opstaele	Financ & Adm Directeur	Wijziging van organisatienaam - redactionele wijzigingen

Bijlage

Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Persoonsgegevens: iedere vorm van informatie betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals een cliënt. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die rechtstreeks of onrechtstreeks kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificatienummer (bv. het Rijksregisternummer), locatiegegevens, een online identificator (bv. een IP-adres) of één of meer elementen die kenmerkend zijn voor zijn of haar fysieke, fysiologische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit;
- Persoonsgegevens over de gezondheid: persoonsgegevens die verband houden met de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijke persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over zijn gezondheidstoestand wordt gegeven;
- Anonieme gegevens: alle gegevens die niet (meer) met een geïdentificeerd of identificeerbaar persoon in verband kunnen worden gebracht en die dus geen persoonsgegevens (meer) zijn;
- Gepseudonimiseerde persoonsgegevens: persoonsgegevens die op zodanige wijze verwerkt worden dat ze niet meer aan een specifieke natuurlijke persoon kunnen worden gekoppeld zonder dat er aanvullende gegevens worden gebruikt, mits deze aanvullende gegevens apart worden bewaard en technische en organisatorische maatregelen worden genomen om ervoor te zorgen dat de persoonsgegevens niet aan een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon worden gekoppeld. Het gaat dus niet om anonieme gegevens, aangezien de natuurlijke persoon na pseudonimisering nog wel identificeerbaar is;
- Bestand: elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, samengesteld en bewaard op een logische gestructureerde wijze die een systematische raadpleging toelaat, ongeacht of dit geheel gecentraliseerd dan wel gedecentraliseerd is of verspreid op een functioneel of geografisch bepaalde wijze;
- Verwerking: elke bewerking of elk geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens al dan niet uitgevoerd met behulp van geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op enigerlei andere wijze ter beschikking stellen, aligneren, combineren, alsook het afschermen, uitwissen of vernietigen van persoonsgegevens;
- Verwerkingsverantwoordelijke: de natuurlijke persoon, de rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat alleen of samen met anderen het doel en de middelen voor de verwerking van de persoonsgegevens bepaalt;
- Bewerker: de persoon die onder gezag van de verwerkingsverantwoordelijke gemachtigd is om de gegevens te verwerken;

- Verwerker: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder onder het rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke te staan;
- Ontvanger: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan aan wie/waaraan persoonsgegevens worden verstrekt;
- Cliënt; de natuurlijke persoon, opgenomen of behandeld in het ziekenhuis;
- Toestemming van de cliënt: elke vrije, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige wilsuiting, waarmee de cliënt of zijn wettelijke vertegenwoordiger door middel van een verklaring of ondubbelzinnige actieve handeling aanvaardt dat persoonsgegevens betreffende die cliënt worden verwerkt.